



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 3 stycznia 2024 r.

Poz. 29

## UCHWAŁA NR LIII/505/2024 RADY MIEJSKIEJ W SIEWIERZU

z dnia 2 stycznia 2024 r.

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Siewierz z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 571), po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

### **Rada Miejska w Siewierzu uchwała:**

§ 1. Przyjąć „Program współpracy Gminy Siewierz z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Siewierz.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Siewierzu

**mgr Barbara Bochenek**

Załącznik do uchwały Nr LIII/505/2024  
Rady Miejskiej w Siewierzu  
z dnia 2 stycznia 2024 r.

## **Program współpracy Gminy Siewierz z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok**

### **Wstęp**

Program współpracy Gminy Siewierz z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest wyrazem woli samorządu gminnego do kontynuowania wieloletniej już współpracy z tymi organizacjami oraz jej rozwijania, co wpływa pozytywnie na wiele aspektów funkcjonowania gminy i przynosi korzyści, zauważalne w licznych dziedzinach życia.

Działania samorządu gminnego oraz różne formy aktywności, podejmowane przez organizacje społeczne wzajemnie się uzupełniają, co pozwala na lepsze i skuteczniejsze realizowanie celów nadrzędnych, służących wszechstronnemu rozwojowi gminy, zaspokajaniu potrzeb społecznych i podnoszeniu standardu życia mieszkańców.

Wzajemne pozytywne doświadczenia wynikające z dotychczasowej współpracy, potencjał tkwiący w organizacjach pozarządowych, ich ilość i różnorodność, społeczny charakter, a co bardzo istotne, chęć dalszego rozwoju i poszerzania współpracy, dają solidne podstawy do wspólnej realizacji wielu zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej.

Ponadto współpraca podejmowana z organizacjami pozarządowymi w wielu dziedzinach życia, wpływa pozytywnie na budowanie społeczeństwa obywatelskiego, zaangażowanego w sprawy gminy, wzmocnienie poczucia tożsamości mieszkańców oraz poprawę jakości ich życia.

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- a) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 571),
- b) programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Siewierz z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok,
- c) organizacjach pozarządowych lub podmiotach programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy,
- d) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy,
- e) burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Siewierz,
- f) gminie – należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Siewierz,
- g) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy Siewierz.

§ 2. Program obejmuje współpracę gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, podejmującymi działania na rzecz Gminy Siewierz i jej mieszkańców.

§ 3. Program określa zasady, formy i zakres współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi, precyzuje priorytetowe zadania publiczne, określa czas obowiązywania programu i sposób jego realizacji, zawiera informację o wysokości środków planowanych w budżecie gminy na realizację zadań i sposobie oceny wykonania programu. Program zawiera również informację o trybie powoływania i zasadach działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert oraz o sposobie tworzenia programu i przebiegu konsultacji.

## **Rozdział 2. Cele programu**

§ 4. Celem głównym programu jest umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem gminy Siewierz a organizacjami pozarządowymi i wspieranie ich aktywności, które będzie służyć podnoszeniu jakości życia mieszkańców gminy i efektywnemu zaspokajaniu lokalnych potrzeb społecznych.

§ 5. Celami szczegółowymi programu, wynikającymi z założonego celu głównego są:

- 1) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych w identyfikacji i realizacji zadań, służących zaspokajaniu zdefiniowanych potrzeb społecznych,
- 2) zwiększanie partycypacji mieszkańców w polityce społecznej gminy oraz promowanie postaw obywatelskich i prospołecznych,
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i wspólnotę lokalną,
- 4) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i marginalizacji grup społecznych, obarczonych takim ryzykiem,
- 5) doskonalenie metod i form współpracy z organizacjami pozarządowymi w działaniach na rzecz wspólnoty samorządowej,
- 6) propagowanie roli i działalności organizacji pozarządowych w lokalnym środowisku.

## **Rozdział 3. Zakres przedmiotowy współpracy**

§ 6. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest sfera zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy.

## **Rozdział 4. Formy współpracy**

§ 7. 1. Współpraca Gminy Siewierz z organizacjami pozarządowymi może przebiegać w formie finansowej lub pozafinansowej.

2. Współpraca finansowa odbywa się w formie zlecenia realizacji zadań publicznych gminy organizacjom pozarządowym poprzez:

- 1) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji;
- 2) wspieranie realizacji zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Współpraca pozafinansowa odbywa się poprzez:

- 1) wzajemną wymianę informacji o planowanych kierunkach działalności i możliwościach współdziałania, służącą podniesieniu efektywności działań,
- 2) inicjowanie realizacji zadań publicznych,
- 3) publikowanie na oficjalnej stronie internetowej gminy informacji o działaniach podejmowanych przez organizacje pozarządowe,
- 4) realizowanie działań promocyjnych i informacyjnych w zakresie realizowanych zadań publicznych,
- 5) wzajemną wymianę doświadczeń oraz wspieranie działalności organizacji pozarządowych podczas realizacji zadań,
- 6) wspieranie podmiotów programu w poszukiwaniu środków finansowych na realizację zadań ze źródeł pozabudżetowych.

## **Rozdział 5. Zasady współpracy**

§ 8. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o zasady partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

- 1) Zgodnie z zasadą partnerstwa samorząd traktuje organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania i realizacji zadań oraz ponoszeniu odpowiedzialności za realizację zadań publicznych.
- 2) Zgodnie z zasadą pomocniczości gmina udziela wsparcia organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, współpracuje z tymi podmiotami i umożliwia im realizację zadań publicznych.
- 3) Zgodnie z zasadą suwerenności, gmina i organizacje pozarządowe szanują swoją autonomię i nie narzucają sobie wzajemnie zadań. Gmina uznaje prawo tych organizacji do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących również do sfery zadań publicznych.
- 4) Zgodnie z zasadą efektywności przy zleceniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych gmina dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając przy tym zasad uczciwej konkurencji, z zachowaniem wymogów określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.
- 5) Zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji wszystkie organizacje pozarządowe są przez gminę traktowane równorzędnie podczas oceny składanych ofert, zleceniu i realizacji zadań publicznych.
- 6) Zgodnie z zasadą jawności gmina stosuje przejrzyste zasady współpracy oparte na równych i jawnych kryteriach wspierania organizacji pozarządowych. Gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i wysokości środków, przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

## **Rozdział 6.**

### **Priorytetowe zadania programu**

**§ 9.** Do priorytetowych kierunków współpracy należy realizacja zadań z następujących obszarów:

- 1) aktywizowanie mieszkańców gminy, ze szczególnym uwzględnieniem grup zagrożonych wykluczeniem społecznym lub marginalizacją, do podejmowania różnych form aktywności w czasie wolnym;
- 2) organizowanie przedsięwzięć kulturalnych i artystycznych dedykowanych społeczności ludzi starszych oraz niepełnosprawnych mieszkańców gminy;
- 3) wyrównywanie szans mieszkańców gminy w dostępie do różnych form aktywności społecznej;
- 4) promowanie aktywności mieszkańców w zakresie nauki i edukacji oraz wielokierunkowego poszerzania wiedzy i zdobywania nowych umiejętności;
- 5) propagowanie wiedzy o regionie, upowszechnianie kultury i sztuki oraz ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 6) promowanie zdrowego stylu życia, upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa oraz wspieranie rozwoju turystycznego gminy;
- 7) profilaktyka i promocja zdrowia mająca na celu utrzymanie i poprawę zdrowia i jakości życia mieszkańców;
- 8) edukacja ekologiczna oraz propagowanie działań proekologicznych wśród mieszkańców gminy, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży;
- 9) wspomaganie wielokierunkowego rozwoju i integracji lokalnych społeczności;
- 10) wspieranie realizacji zadań w sferze porządku i bezpieczeństwa publicznego.

## **Rozdział 7.**

### **Okres realizacji programu**

**§ 10.** Program współpracy Gminy Siewierz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok obowiązuje od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 roku.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób realizacji programu**

§ 11. Realizacja programu polega na zleceniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań gminy, które program określa jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia.

§ 12. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy.

§ 13. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, w trakcie jego realizacji, w tym wydatkowanie środków finansowych, przekazanych na realizację zadania.

- a) w ramach kontroli upoważniony pracownik urzędu może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania;
- b) kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.

## **Rozdział 9.**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

§ 14. Na realizację programu planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości 338.000,00 zł.

## **Rozdział 10.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 15. Miernikami oceny realizacji programu będą informacje dotyczące:

- 1) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;
- 2) liczby ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w otwartych konkursach na realizację zadań publicznych;
- 3) liczby organizacji, którym zlecono realizację zadań publicznych;
- 4) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w formie wsparcia realizacji zadań;
- 5) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w formie powierzenia realizacji zadań;
- 6) liczby osób, które były beneficjentami zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe.

## **Rozdział 11.**

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

§ 16.1. Program został przygotowany we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz przy wykorzystaniu informacji z komórek merytorycznych urzędu w zakresie współpracy z podmiotami programu.

2. Projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej Gminy [www.siewierz.pl](http://www.siewierz.pl) w zakładce URZĄD – współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz był udostępniony do wglądu w siedzibie urzędu – w Punkcie Obsługi Interesanta.

3. Projekt programu został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, funkcjonującymi na terenie Gminy. Konsultacje społeczne przeprowadzono na podstawie Uchwały Nr XLV/339/10 Rady Miejskiej w Siewierzu z dnia 18 marca 2010 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych na terenie Miasta i Gminy Siewierz (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2010 r., Nr 85, poz.1411) w formie zebrania, które odbyło się 9 listopada 2023 r., z przedstawicielami organizacji pozarządowych, podczas którego przedstawiciele organizacji pozarządowych jednogłośnie poparli projekt programu.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 17. 1. Oferty złożone w otwartym konkursie ofert opiniuje komisja konkursowa.

2. Komisję konkursową do opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w otwartych konkursach ofert powołuje burmistrz stosownym zarządzeniem.

3. Pracą komisji kieruje przewodniczący.

4. Komisja konkursowa rozpoczyna działalność z dniem jej powołania, a kończy z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.

5. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

6. Komisja wypracowuje stanowisko po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów, z przypisaną im oceną punktową i propozycją przyznania dotacji.

7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje burmistrz.